



Kalundborg d. 31.03.25

Referat skolebestyrelsesmøde

mandag den 31. marts kl. 18.00-20.00

Til stede:

Søren Nielsen, formand - Magnus M3
Maria Nielsen, forældrepræsentant - Marcus M2
Kristine Fjordskov, forældrepræsentant- Laurits UNG 1,
Sara Sørensen, forældrepræsentant - Malthe U3 (udtræder af skolebestyrelsen)
Majbrit Jensen, forældrepræsentant - Aksel i M1
Birgitte Nørgaard, forældrepræsentant - Lara i U1
Kristina Lundorff, forældrepræsentant - Nikolai B3 A
Jette Jakobsen, personalerepræsentant
Malene Thyrring, viceskoleleder
Kevin Meier, Centerleder
Marianne K Larsen, lærer
Helle Verner Sørensen - Emil B3 B
Jette Thormod, suppleant – Thor M3

Fraværende: Malene Thyrring, Birgitte Nørgaard

Referent: Marianne Krogh Larsen

Spisning

Fælles dagsorden:

Dialogmøde med Børn og Familieudvalget:

Pædagogisk bæredygtige skoler, elevfravær og registrering.

Kvalitetssamtale:

Maria orienterer: Møde med Svallerup.

Kevin orienterer om spejlingen i alment skolerne.

Referatet ligger på hjemmesiden.

Arbejdsdørdag den 12.april:

10 voksne, 10 børn foreløbigt tilmeldt. Lærkereden slår tilmeldingerne op.

Temaaften om sorg den 10.april:

Anne-Louise Rusborg kommer med oplæg med Lærkereden, Svallerup Skole og Sigrund Undset (0.-6. klasse).

2025-01 Valg af ordstyrer: Helle V. Sørensen.

2025-02 Nyt om skolen: Økonomi, elev til- og afgang

”Det går rigtig godt”. Panna-bane ønskes.

Sammenlægning af STU’er, vi skal spare 0,5 million.

8 elever på visitation - 7 er visiteret ind.

Der er 15 på vis. næste gang.
Pige med skolevægning er på vej ind.
Orientering om klagesag.
Utryghed omkring buskørsel; nye chauffører med ringe erfaring. Ekstra bus indsat på en enkelt rute.
Der er styr på jorden omkring den nye pavillon.

- 2025-03 Konstituering af bestyrelsen, valg af næstformand. Udskudt fra sidste møde:
Sara Sørensen ønsker at træde ud af bestyrelsen.
Jette Thormod "hopper" ind for Sara. Tak til Sara for den tid der er gået!
Maria Nielsen foreslås som næstformand.
Et bestyrelsesmedlem og to suppleanter skal vælges til september.
- 2025- 04 Maleri, fortsat.
Marianne orienterer, processen fortsætter og vi holder fast på den oprindelige pris.
- 2025-05 Arbejdslørdag den 12.april kl.09.00-13.00, tilmeldinger.
Bestyrelsen deltager!
- 2025-06 Årshjul: Planlægningsgrundlag kommende skoleår, personaleuddannelse, skolens fysiske rammer:
10 medhjælpere søges bl.a.
Rekrutteringskampagne i kommunen i samarbejde med Danmarks Lærerforening - Kreds 53, SSU's lokale opslag er udsendt tidligere end Kommunens/DLF's opslag.
2 lærere er sendt på maskinkursus/sikkerhedskursus.
Elektriker er sat på opgaven med at opgradere og lovliggøre div. stik og Udsugning.
- 2025-07 DCUM, [Sådan laver I en Undervisningsmiljøvurdering | DCUM:](#)
Trivselsmåling med spørgeguide til specialområdet.
Denne inkorporeres på SSU.
- 2025-08 PLOV et nyt mindset, risikovurdering:
Der orienteres om ny beredskabsplan.
- 2025-09 Trivselsmåling hvis data er klar.
Udsættes til næste møde.
- 2025-10 Gennemgang af klassefordeling skoleåret 25/26:
- 2025-11 Evt. Punkter fra sidste møde UNI, ny bus? og timefordeling / timebank:
Mandag er ikke den optimale dag.
1. dag efter kortere eller længere ferier er ikke optimalt.
Vi skal være opmærksom på, at elever som rykker fra U-klasser til M-klasser falder ud, trods de har deltaget tidligere.
Ny bus streges ud!!
Vi holder fast i timefordelingen, som det er nu, men indskolingen falder med 80 timer.

Kort information fra Kragerup ved Jette T. Lokal skolebestyrelsesforening
oprettes. Ønsker til projekter modtages