



## Bestyrelsesmøde 24.11.22

DATO  
24. november  
2022

### MØDEDATO

24. november 2022

### DELTAGERE

Sebastian, Lene, Regine, Charlotte, Mette S., Mia, Britta

### FRAVÆRENDE

### REFERENT

Charlotte

## Referat:

### 1. Velkommen til nye medlemmer

Regine, Mette og Charlotte præsenterede sig kort.  
Kort snak om "Styrelsesvedtægt for Lærkereden Specialdaginstitution"

### 2. Børn og personale

Pr. 1/12-22 vil der være 29 børn i børnehaven.  
Der er åbnet en stue mere og der vil være 4 børn på Viberne og den nye stue.  
Personale: Charlotte startede d. 3/10 og d. 1/12 starter Mie S. og Mie J.  
Ny studerende pr d. 1/12 bliver tilknyttet Viberne.

### 3. Økonomi

Budgettet ser meget godt ud i forhold til starten på året og det ser ud til at der bliver et lille overskud ved årets udgang.  
Regine efterspørger hvor hun skal henvende sig for at få aktindsigt i kontrakten for busordningen, Britta henviser til kommunen. Dette omhandler hvilke aftaler der er omkring ordningen både ift. den tid børnene sidder i bussen og økonomien.

### 4. Årskalender

Årskalenderen forelægges altid for bestyrelsen. Kalenderen for 2023 gennemgås om diverse møder og lukkedage. Snak om evt. oplæg til forældremøde i april.  
Regine efterspurgte muligheden for møder afholdt via teams, Britta hører via hos Kevin om dette er muligt.

### 5. Julefest 13.12

Holdes lidt anderledes i år. Festen bliver kl. 15-17 med æbleskiver og saftevand, danse om juletræ og godteposer til børnene.  
Britta efterspørger om hjælp fra forældre til at deltage med det praktiske.  
Havde en snak om der skal være arbejdsdag i år 2023.

### Kontakt

Sagsansvarlig:  
Britta Larsen  
Lærkereden Specialdagtilbud  
Telefon, direkte: 59 53 56 19

Kalundborg Kommune  
Lerchenfeldtvej 32  
4400 Kalundborg  
www.kalundborg.inst.dk

**6. Emner til kommende møder?**

Forslag til opfølgning på om det er relevant med arbejdsdag i 2023.  
Opfølgning på oplægsholder til forældremøde i april.

**7. Referat af dialogmødet med Børne - og ungeudvalget**

Emner på mødet var "Bestyrelser i dagtilbud" og "kostpolitik". Oplevede ved mødet at politikerne var lydhøre og tog notater. Den afsatte tid ved mødet var for kort.

**8. Legepladsregler og cykelhjelme (orientering)**

Legepladsudvalget vil nedskrive de aftalte legepladsregler til brug for orientering til bl.a. nye medarbejdere. Brugen af cykelhjelme vil blive taget op på det fælles bestyrelsesmøde til februar 2023.

**9. Evt.**

Regine kommer med sin bekymring for normering og rammer i forhold til antallet af børn og stuer øges. At der kommer flere børn og at man deler en stue i to og at en ny stue fysisk placeres udenfor børnehaven i SFO`ens lokaler. Regine undrer sig over den løbende opnormering set i forhold til sensitive børn.

Vedr. betaling for kursus til Tegn Til Tale så har Regine fået at vide hos sagsbehandler, at man ikke kan få betalt et sådan kursus af kommunen. Britta henviser videre til Kevin.

Vedr. autostole til busordningen. Hvem tjekker autostole i forhold til kg. Britta beder Mette om at tjekke op på det.

Vedr. snerydning ved børnehaven. Det er pedellens opgave at rydde på gangarealer – ikke på parkeringspladsen.